



Broj: 14-02-14-778/18

Broj javne nabavke: JN-14-02-14-506-I-1/18

Sarajevo, 19.11.2018. godine

**KONKURENTSKI ZAHTJEV
ZA DOSTAVLJANJE PONUDA U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI U 2019.
GODINI ZA FINANSIJSKU POLICIJU-FINANCIJSKU POLICIJU F BIH**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ADMINISTRATIVNOG
MATERIJALA I SITNOG INVENTARA**

Sarajevo, novembar 2018.godine

*Sarajevo, Ćemaluša 9/III Tel: 033 552 565; Fax: 033 552 566; e-mail: kabinet@finpol.gov.ba
Сарајево, Ђемалушиа 9/3, Тел: 033 552 565; Факс: 033 552 566*

Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

Poštovani,

U ime Finansijske policije-Financijske policije Federacije Bosne i Hercegovine pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku - konkurentski zahtjev za dostavu ponuda sa objavom obavještenja o nabavci na Portalu javnih nabavki Agencije za javne nabavke Bosne i Hercegovine, za izbor najpovoljnijeg ponuđača za nabavku administrativnog materijala i sitnog inventara. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Ugovorno tijelo	Finansijska policija-Financijska policija
Adresa	Ćemaluša 9/III, Sarajevo
ID	4200575050151
Telefon	033/552-565
Fax	033/552-566
Elektronska pošta	mciric@finpol.ba; ekafedzic@finpol.ba
Kontakt osoba	Mirsad Ćirić, telefon/ 033 586-071; Enisa Kafedžić, telefon/ 033 586-074

1. Predmet nabavke

1.1. Predmet javne nabavke je: Nabavka administrativnog materijala i sitnog inventara, oznaka iz JRJN: 30192000-1, redni broj iz Plana javnih nabavki: 1. Administrativni materijal i sitan inventar, Obavještenje o nabavci objavljeno na Portalu javnih nabavki dana: _____, pod brojem: _____, CPV kod predmeta nabavke: 30192000-1 (JRJN).

Procijenjena vrijednost nabavke (sa PDV-om) iznosi do 17.998,72KM (slovima: sedamnaest hiljadadevetstotinadevedesetosam KM i 72/100).

1.2. Mjesto isporuke predmetne robe na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, i to: Sarajevo, Zenica, Tuzla, Mostar, Bugojno i Bihać.

1.3. Naručilac će plaćanje izvršiti u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana prijema uredne fakture i potpisane otpremnice o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu isporučenih količina od strane Isporučioca putem Trezora Federacije BiH, a u skladu sa propisima o trezorskom poslovanju.

1.4. Predmet nabavke nije podjeljen na lotove.

1.5. Količina predmeta nabavke sadržana je u obrascu Cijena ponude, Aneks 2. Tenderske dokumentacije.

1.6. Tehničke specifikacije

Detaljna tehnička specifikacija predmeta nabavke definirana je u Aneksu 2. ove tenderske dokumentacije.

Po pitanju tehničkih specifikacija robe, količine i jediničnih cijena, ponuda treba da sadrži sve podatke kako je navedeno u Aneksu 2 i ovoj tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da Ponuđač nudi ekvivalentne/zamjenske tonere, obavezno mora u Aneksu 2 ukoloni "Ekvivalent (Proizvođač i oznaka modela)" navesti naziv proizvođača kao i oznaku modela ponuđenog ekvivalentnog/zamjenskog proizvoda.

Jednako tako, ponuđač je obavezan u ponudi dostaviti svoju:

a) izjavu, u slučaju da nudi ekvivalentne/zamjenske tonere, kojom se dokazuje da su nuđeni proizvodi pogodni za upotrebu u navedenom uređaju, odnosno da korištenje ponuđenog tonera ne mijenja bitne uvjete uređaja, odnosno da u garantnom roku, kao i izvan njega, upotreba ponuđenog tonera ne utječe na pravilan rad uređaja i kvalitet ispisa, te kako neće prouzročiti kvar uređaja ili uništenje istog, kao i da ispis odgovara deklariranim broju ispisa.

b) izjavu kojom se dobavljač obavezuje da će snositi troškove popravke uređaja koji su u garantnom roku, ukoliko se od strane ovlaštenog servisera sa kojim ugovorni organ ima zaključen ugovor o servisiranju uređaja, utvrdi da je kvar na uređaju nastao uslijed upotrebe tonera.

Ponuđač je dužan da garantuje kvalitet isporučenih tonera u skladu sa važećim propisima i standardima proizvođača tonera.

Garancija za predmetnu robu je proizvođačka, s tim da ne može biti manja od 12 meseci.

Ponuđač mora ponuditi artikle koji su prema proizvođačkoj specifikaciji namijenjeni određenom modelu uređaja (original) ili ekvivalentne (zamjenske) artikle, koji opisom i kvalitetom moraju odgovarati za pravilnu upotrebu na uređajima za koje su namijenjeni.

Ugovorni organ će u slučaju sumnje u kvalitet prilikom isporuke tonera, izvršiti ispitivanje jednog ili više isporučenih tonera radi provjere tehničkih karakteristika definisanih potvrdom o broju ispisa i pokrivenosti stranice. Ispitivanje će se izvršiti kod nezavisne ovlaštene institucije u BiH.

Ponuđač je dužan dostaviti potvrde/tehničke listove o traženom kapacitetu ispisa tonera prema ISO 19752, 24711 i 19798. Potvrde moraju biti u formi ovjerene kopije na jeziku naroda BiH. Ukoliko su na stranom jeziku, potrebno je da isti budu prevedeni od strane sudskog tumača. Neće biti prihvaćene potvrde i certifikati koji se odnose na poslovanje proizvođača navedenih roba, a koji nisu vezani za konkretni proizvod.

Ponuđač je za stavke pod rednim brojem: 4, 6, 7, 9, 11, 12, 13 i 14, pored potvrde/tehničkog lista o traženom kapacitetu ispisa tonera prema ISO 19752, 24711 i 19798, dužan dostaviti i uzorak (po 1 kom). Uzorak mora biti upakovani u originalnu ambalažu proizvođača na kojoj će se vidjeti model tonera kao i model odgovarajućeg uređaja, bez naknadno dodavnih naljepnica.

2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači su dužni uz obrazac za ponudu (Aneks 1), izjavu iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama (Aneks 3), Izjavu iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama (Aneks 4), izjavu iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama (Aneks 6), popunjeno nacrt ugovora (Aneks 7) i dostaviti i slijedeće dokumente:

2.1. Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači moraju da ispunjavaju sljedeće uslove:

- a. da nisu u krivičnom postupku osuđeni pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u BiH (član 45. stav 1. tačka a) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine);
- b. da nisu pod stečajem ili su predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće Odluke o potvrdi stečajnog plana ili su predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku su obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u BiH (član 45. stav 1. tačka b. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine);
- c. da su izmirili obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i

zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH (član 45. stav 1. tačka c. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014.godine);

- d. da su izmirili obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH (član 45. stav 1. tačka d.) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine);
- e. da su registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke, u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014.godine).

2.2. Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 2.1. konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, i to:

- a) u svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz tačke 2.1. ponuđač **mora** dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) **Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav 1. tačka a), b), c) i d)** Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine), u skladu sa formom koja je prilog konkurentskom zahtjevu kao Anex 3.
- b) u svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđač je dužan dostaviti **Izvod iz sudskog** ili nekog drugog registra zemlje u kojoj je registrovan ili je dužan da obezbjedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom dokazuje da obavlaju profesionalnu djelatnost (ako u toj zemlji po važećim zakonima za obavljanje profesionalne djelatnosti ne postoje sudske ili druge registre), onda da obezbjedi izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom dokazuje da obavlja profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke .

Ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji, dužan je u roku od 5 (slovima: pet) dana od dana dostavljanja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti dole navedenu dokumentaciju kojom dokazuje vjerodostojnost date Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav 1. tačka a), b), c) i d) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine):

- a) Uvjerenje nadležnog Suda da ponuđač u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru i pranje novca, u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.
Ugovorni organ će priznati i uvjerenje drugog nadležnog suda ili institucije, ali pod uslovom da u ovom uvjerenju jasno navedeno da ponuđač nije pravosnažno osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca.
- b) Uvjerenje nadležnog Suda da ponuđač nije pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja vaseće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku žobustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.
- c) Uvjerenje nadležnog organa da je ponuđač izmirio obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH ili propisima zemlje u kojoj je registrovan.
- d) Uvjerenje nadležnog organa da je ponuđač ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registrovan.

Kao dokaz za ispunjavanje uslova iz tačaka c) i d), prihvata se i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje dospjele obaveze.

Dokumentacija mora biti dostavljena u originalu ili ovjerenim kopijama, a ista ne smije biti

starija od 3 (slovima: tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude.

U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi u ostavljenom roku definisano dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste, a ugovorni organ će o tome obavijestiti Agenciju za javne nabavke radi pokretanja prekršajnog postupka protiv ponuđača.

Dokumenta moraju biti fizički dostavljena na protokol ugovornog organa najkasnije 5-ti (slovima: peti) dan po priјemu odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, u radnom vremenu ugovornog organa (od 08:00 do 16:00 sati), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslani.

NAPOMENA: Ponuđači **mogu** uz svoju ponudu, **odmah dostaviti** i tražene dokaze koji su zahtjevani tačkom 2.1. od a) do d) ove tenderske dokumentacije. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od 3 (slovima: tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude o nabavci.

2.3. U skladu sa članom 45. stav 5. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine), ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od 3 (slovima: tri) godine prije početkapostupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

2.4. U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Sluzbeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.05.2014. godine), kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izveštaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i **posebnu pismenu Izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci i da se obavezuje da će se uzdržavati svih koruptivnih ponašanja i postupaka u toku trajanja ugovora.** Izjava treba biti u skladu sa formom utvrđenom Aneksom 4. ove tenderske dokumentacije.

U slučaju da se u ponudi ne dostavi navedeni dokument ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova.

3. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

4. Period važenja ponude

Period važenja ponude traje 30 (slovima: trideset) dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda.

5. Priprema ponuda

5.1 .Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

5.1. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Pod čvrstom uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav 6. i 7. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude ("Sluzbeni glasnik BiH", broj 90/14 od 18.11.2014. godine).

6. Način dostavljanja ponude

6.1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj neprovidnoj koverti sa naznakom "PONUDA ZA NABAVKU ADMINISTRATIVNOG MATERIJALA I SITNOG INVENTARA broj postupka: 14-02-14-____/18-NE OTVARAJ-OTVARA KOMISIJA". U lijevom gornjem uglu koverte treba da stoji: NAZIV I ADRESA PONUĐAČA.

6.2. Ponude se mogu predati putem pošte ili direktno kod ugovornog organa na adresu ugovornog organa: **Finansijska policija-Financijska policija, ulica Ćemaluša 9/III, 71000 Sarajevo do 04.12.2018.godine do 12:00 sati.**

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
- evidencijski broj javne nabavke
- naziv predmeta nabavke (upisati tačan naziv za koji se dostavlja ponuda),
- naznaka "ne otvaraj - otvara Komisija".

Sve ponude koje ugovornom organu stignu nakon krajnjeg roka koji je gore naveden biće vraćene ponuđaču neotvorene.

6.3. Ponuda se može dostaviti u originalu i kopiji (jednoj ili dvije), na kojima će čitko pisati "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE". Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverte koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu.

6.4. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

6.5. Ponuđači mogu napraviti spisak informacija (popunjeno po šemi koja se nalazi u Aneksu 5. ove tenderske dokumentacije) koje bi se trebale smatrati povjerljivim. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepotpun obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona ne mogu proglašiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.

6.6. Ponuda mora da sadrži sljedeće dokumente:

- Obrazac za ponudu sačinjen u skladu sa formom iz Aneksa 1. tenderske dokumentacije;
- Obrazac za cijenu ponude sačinjen u skladu sa formom iz Aneksa 2. tenderske dokumentacije;
- Izjavu ponuđača o Periodu važenja ponude;

- Izjave koji se traže u tački 2. tenderske dokumentacije;
- Dokumentaciju koja se odnosi na kvalifikaciju ponuđača, uslovi i dokumenta koji se traže u tački 2. tenderske dokumentacije;
- Obrazac povjerljivih informacija sačinjen u skladu sa formom iz Aneksa 5. tenderske dokumentacije, ako ponuđač ima takvih informacija;
- Potpisani prijedlog ugovora;
- Datum ponude, potpis ovlaštenog lica ponuđača i pečat;
- Potpis dokumenata uz zahtjev za ponudu koji čini sadržaj ponude.

Ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, a ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude nema pečata, onda podnositelj ponude mora priložiti dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude, ne postoji pečat.

6.7 Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu Agencije za javne nabavke i ista se može preuzeti sa portala u skladu sa članom 55. tačka (d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14).

Ugovorni organ ne može učiniti dostupnom TD nijednom ponuđaču prije objave obavještenja o nabavci.

7. Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponuda

Rok za dostavljanje ponuda 04.12.2018.godine do 12:00 sati. Ponudu/e dostaviti na adresu ugovornog organa: **Finansijska policija-Financijska policija, ulica Ćemaluša 62/III, 71000 Sarajevo**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka bit će vraćene ponuđaču neotvorene. Ponuda ponuđača treba biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci, odnosno tenderskoj dokumentaciji, i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način.

Javno otvaranje ponuda ce se održati 04.12.2018.godine **u 13,00 sati**, u prostorijama ugovornog organa na gore naznačenoj adresi. Ponude se otvaraju onim redom kako su pristigle. Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 (slovima: tri) dana. Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi i
- popust naveden u ponudi koji mora biti posebno iskazan (ako popust nije posebno iskazan, smatra se da nije ni ponuđen).

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda reba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preuzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

8. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena**. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

9. PRIMJENA PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG - Odluka o obaveznoj primjeni preferenциjalnog tretmana domaćeg - (Službeni glasnik BiH br. 103/14)

U cilju zaštite razvoja i obnove Bosne i Hercegovine kod ocjene ponuda biće primjenjen

preferencijani tretman domaćeg na način što će se prilikom obračuna cijene ponuda u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijena domaćih ponuda za preferencijalni faktor u iznosu od 10% za ugovore koji se dodjeljuju u 2018. i 2019. godini. Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedistem u Bosni i Hercegovini i koja su registrovana u skladu sa zakonima u BiH kod nabavke roba najmanje 50% ponuđenih roba ima porijeklo iz BiH.

Dokaz o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijanog tretmana za robe:

- Original Izjavu, potpisano i ovjereno od strane ponuđača, u kojoj izjavljuju pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću da u skladu sa članom 1. tačka d) Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Sluzbeni glasnik BiH", broj 103/14), ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg u skladu sa formom koja je prilog konkurenckom zahtjevu kao **Aneks 6**.

Izjava ne smije biti starija od datuma objave obavještenja o nabavci, u suprotnom na ponudu se neće primjeniti preferencijalni tretman domaćeg.

10. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabavke

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (slovima: sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

11. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio Ugovora o isporuci dati podugovaraču mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali se mora izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču.

U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača u skladu sa članom 73. stav (3) Zakona o javnim nabavkama.

Podugovarač mora ispunjavati sve uslove koji su propisani za ponuđača u tački 2. Tenderske dokumentacije, broj 14-02-14-778/18 od 19.11.2018.godine i uslove ove izmjenjene-precizirane tenderske dokumentacije.

Ponuđač je dužan dokaze o ispunjavanju uslova podugovarača dostaviti uz ponudu ukoliko je u istoj identificirao ponuđača ili ukoliko u ponudi nije identificirao podugovarača dužan je dokaze o ispunjavanju uslova podugovarača dostaviti ugovornom organu uz pismeni zahtjev kojim traži saglasnost za uvođenje podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno oobrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora o isporuci snosi izabrani ponuđač.

12. Zaštita prava ponuđača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede odredbi Zakona i/ili podzakonskih akata, ponuđač ima pravo uloziti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima

propisanim članovima 99. i 101. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.04.2014. godine), a za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14 od 19.04.2014. godine) i podzakonskih akata.

13. Aneksi

Aneks 1: OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE I IZJAVA PONUĐAČA

Aneks 2: OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBE

Aneks 3: OVJERENA PISMENA IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 45. ZAKONA

Aneks 4: OVJERENA PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA

Aneks 5: OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Aneks 6: OVJERENA PISMENA IZJAVA U VEZI ČLANA 67. ZAKONA (preferencijalni tretman domaćeg)

Aneks 7: NACRT UGOVORA

GLAVNI INSPEKTOR

Zufer Dervišević, dipl.iur.

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Nabavka administrativnog
materijala i sitnog inventara
(Oznaka iz JRJN: 30192000-1)

Broj javne nabavke: JN-14-02-14-506-I-1/18

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki: _____

Broj ponude: _____ ; Datum: _____._____.2018. godine.

UGOVORNIORGAN:

Naziv ugovornog organa	Finansijska policija-Financijska policija
Adresa	Ćemaluša 9/III, 71000 Sarajevo, BiH

PONUĐAČ

Naziv i sjedište ponuđača	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj ūro računa	
PDV broj	
Adresa za dostavljanje pošte	
E - mail adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabavki, dana: _____ 2018. godine, broj: _____ dostavljamo Vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: _____, ovom izjavom prihvatomо njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za: **Nabavku administrativnog materijala i sitnog inventara**, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijumima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

Iznos:

Cijena ponude (bez PDV-a) je:	KM
Popust koji dajemo na Cijenu ponude (%) je:	KM
Cijena ponude, sa uračunatim popustom (bez PDV-a) je:	KM
PDV 17% na Cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je:	KM
Ukupna cijena za ugovor (sa uračunatim PDV-om) je:	KM

(slovima: _____).

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjeno u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće :

- Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te u sastavu naše ponude dostavljamo zahtijevani dokaz naveden u tenderskoj dokumentaciji.
- Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

(zaokružiti ono što je tačno)

5. Naša ponuda važi _____, računajući od isteka roka za dostavljanje ponuda, tj. do [...../...../.....](datum), shodno tački 4. ove tenderske dokumentacije.

6. Rok isporuke predmetne robe je 24 sata od momenta prijema narudžbe, a sve u skladu sa obrascem za cijenu ponude od dana obostranog potpisivanja ugovora.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se da ćemo dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uslova za koje smo priložili izjave, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

MP.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

SADRŽAJ PONUDE:

(popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)
Naša ponudu sadrži dokumenta označena od 1 do _____ , i to:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

Aneks 2**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

Nabavka administrativnog materijala i sitnog inventara

Naziv ponuđača: _____

Broj ponude: _____; Datum: _____.2018.godine

TABELA I. OBRASCI I PAPIR

Rb.	Naziv artikla	Jed.mj	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Koverta 23*33 strip bijela C4 (vrećica)	mil	0.57		
2	Koverta 19*26 strip bijela B5 (vrećica)	mil	0.3		
3	Koverta 12*18 B6 strip Bijela 80gr.	mil	0.6		
4	Koverta 23*33 natron strip C4 sa širenjem - dostaviti uzorak	mil	0.1		
5	Koverta sa povratnicom plava	mil	0.1		
6	Karo papir 200/1	pak	13		
7	Fotokopirni papir 80gr.A4 500/1	pak	575		
8	Fascikla herbar, ljepenka debljine minimalno 2mm, dimenzije minimalno 330 x 240mm, dužina vrpce 1m - dostaviti uzorak i tehnički list proizvođača	kom	520		
9	Fascikla sa guminicom 600 gr. plava	kom	175		
10	Fascikla bijela sa tri klapne	kom	235		
11	Kutija kartonska za dokumentaciju (dim.35x25x12 cm)	kom.	345		
12	Post-it strijelica tix index 50 listova*4 boje 50mm*15mm	pak	20		
13	Post-it note blok 7,6cm*7,6cm kocka 4 boje (100 listova svake boje)	pak	15		
14	Post-it note blok 7,6cm *12,7cm 100L	pak	56		
15	Djelovodnik predmeta i akata	kom	6		

16	Knjiga prijemna za poštu P-3/M	kom	12		
17	Knjiga prijemna za poštu P-3V indigovana	kom	22		
18	Narudžbenica sa izjavom	kom	3		
19	Registrar A4 široki sa kutijom Kutija karton: Ljepenka debljine 1,00 mm Kutija je presvučena: papir offset 115 g Registrar karton ljepenka 1,50 mm Registrar je presvučen papir offset 100g Mehanizam registratora: Niko železniki 75mm - dostaviti uzorak u jednoj boji i tehnički list proizvođača	kom	410		
20	Registrar A4 uski sa kutijom Kutija karton: Ljepenka debljine 1,00 mm Kutija je presvučena: papir offset 115 g Registrar karton ljepenka 1,50 mm Registrar je presvučen papir offset 100g Mehanizam registratora: Niko železniki 75mm- dostaviti uzorak u jednoj boji i tehnički list proizvođača	kom	345		
21	Registrar A4 široki samostojeći	kom	100		
22	Registrar A4 uski samostojeći	kom	100		
23	Abrazz blok A4 sa spiralom karo	kom	20		
24	Abrazz blok A5 sa spiralom karo	kom	20		
25	Abrazz blok A4 karo	kom	29		
26	Abrazz blok A5 karo	kom	25		
27	Interna dostavna knjiga	kom	1		
28	Omot spisa	kom	800		
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:					
Popust koji dajemo na cijenu ponude (____ %) je:					
Cijena ponude sa uračunatim popustom (bez PDV-a) je:					
PDV 17% na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je.					
Ukupna cijena za ugovor (sa uračunatim PDV-om) je:					

(slovima: _____)

TABELA II. KOMPJUTERSKI MATERIJAL

Rb.	Naziv artikla	Jed. mj	Količina	Minimalan broj stranica ispisa za tonere	Ekvivalent (Proizvođač i oznaka modela)	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM) (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	USB Flash Drive Kingston 16GB USB3.0 DTIG4 ili ekvivalent	kom	30				
2	USB Flash drive 8 GB TWISTER CRNO-SIVI PVC BOX ili ekvivalent	kom	13				
3	Film za FAX Panasonic KX-FP373 (original ili ekvivalent)	kom	6				
4	Toner za HP 1102W/1132/1212 (original ili ekvivalent)	kom	4	1.600			
5	Toner za Samsung SCX-D4200A (original ili ekvivalent)	kom	9	3.000			
6	Toner za HP 1000W/1005W/1200/1220/3300/3380 C7115A (original ili ekvivalent)	kom	2	2.500			
7	Toner za HP M401A 80A (original ili ekvivalent)	kom	17	2.700			
8	Toner za printer HP laserJet 1010 (original ili ekvivalent)	kom	1	2.000			
9	Toner za printer HP laserJet Pro MFP M 127 fw (original ili ekvivalent)	kom	3	1.500			
10	Toner za printer HP laserJet Pro MFP M 426 fdw (original ili ekvivalent)	kom	2	3.100			
11	Toner za HP LaserJet Pro 200 Color M251 nw, MFP M276 nw BLACK (original ili ekvivalent)	kom	3	1.600			
12	Toner za HP LaserJet Pro 200 Color M251 nw, MFP M276 nw CYAN (original ili ekvivalent)	kom	1	1.800			
13	Toner za HP LaserJet Pro 200 Color M251 nw, MFP M276 nw MAGENTA (original ili ekvivalent)	kom	1	1.800			
14	Toner za HP LaserJet Pro 200 Color M251 nw, MFP M276 nw YELLOW (original ili ekvivalent)	kom	1	1.800			

15	Toner Canon (C-EXV 14) za kopir aparat (original ili ekvivalent)	kom	3	8.300		
16	Toner za Xerox CopyCentre C123 (original ili ekvivalent)	kom	2	30.000		
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:						
Popust koji dajemo na cijenu ponude (____%) je:						
Cijena ponude sa uračunatim popustom (bez PDV-a) je:						
PDV 17% na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je.						
Ukupna cijena za ugovor (sa uračunatim PDV-om) je:						

(slovima: _____)

Ukoliko se ne popuni kolona "Ekvivalent (Proizvođač i oznaka modela)" smatraće se da je ponuđen original.

Za stavke pod rednim brojem: 4, 6, 7, 9, 11, 12, 13 i 14, dostaviti uzorak (po 1 kom) i tehnički list proizvođača kojim se dokazuje zahtjevani ispis stranica kao i kvalitet.

TABELA III. SITAN INVENTAR

Rb.	Naziv artikla	Jed.mj	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Polica stolna vertikalna	kom	1		
2	Heftarica metalna kliješta, za minimalno 12 listova, koristi klamerice: 24/6 i 26/6, način spajanja: otvoreni i zatvoreni -	kom	20		
3	Makaze uredske 21cm	kom	4		
4	Makaze uredske 15,5cm	kom	4		
5	Deklamerica	kom	20		
6	Mašina za uništavanje papira Kapacitet rezanja: min 9 listova Širina rezanja: konfete 3,9 x 50mm Format papira: min 225mm Uništava: Papir, spajalice, klamerice,kreditne kartice Brzina: min. 3.6 M/min Funkcije: Auto start/ reverse Kapacitet: min. 22 l Zaštita od zagrijavanja: DA Uništava bez pregrijavanja: 3 - 5 minuta	kom	8		

	Mjerač kapaciteta listova koji pomaže kod sprečavanja zaglava Pokretna glava uništivača koja olakšava pražnjenje SafeSense tehnologija koja zaustavlja rad na dodir oko ulaza papira Garancija na uređaj 2 godine - dostaviti tehnički list proizvođača			
7	Mašina za spiralno uvezivanje sa plast. spiralom A4 Kapacitet bušenja: min. 25 listova	kom	1	
8	Produžni kabal od 5m sa 6 utičnica	kom	8	
9	Bušilica za dvije rupe, metalni baza i tijelo, za MINIMALNO 30 listova, graničnik za papir, metalna ladica za otpad - dostaviti uzorak i tehnički list proizvođača	kom	3	
10	Nož za poštu	kom	6	
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:				
Popust koji dajemo na cijenu ponude (____%) je:				
Cijena ponude sa uračunatim popustom (bez PDV-a) je:				
PDV 17% na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je.				
Ukupna cijena za ugovor (sa uračunatim PDV-om) je:				

(slovima: _____)

TABELA IV. KANCELARIJSKI MATERIJAL

Rb.	Naziv artikla	Jed.mj	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a (KM)	Ukupna cijena bez PDV-a (KM) (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Linijar PVC 30 cm	kom	8		
2	Jastuče za pečat plavo	kom	2		
3	Boja za pečat plava	kom	4		
4	Hemijska olovka, vrh od nehrđajućeg čelika sa kuglicom od tungsten karbida osigurava trajnost i savršen protok tinte, eliminijući probleme grudvica od tinte, veličina kuglice: 0,7mm, širina linije: približno 0,3mm, vrsta tinte: tinta na bazi bojila, dužina pisanja: 1200m, rok trajanja: preko 3 godine, materijal gripa: elastična guma, materijal od kojeg je napravljen tijelo:PS,	kom			

	materijal od kojeg je napravljena zakačka: ABS, ukupna dužina: 151,4mm, težina: 7,8gm - dostaviti uzorak u plavoj boji i tehnički list proizvođača			
5	Hemijska olovka, vrh od nehrđajućeg čelika sa kuglicom od tungsten karbida osigurava trajnost i savršen protok tinte, eliminišući probleme grudvica od tinte, veličina kuglice: 0,7mm, širina linije: približno 0,3mm, vrsta tinte: tinta na bazi bojila, dužina pisanja: 1200m, rok trajanja: preko 3 godine, materijal gripa: elastična guma, materijal od kojeg je napravljeno tijelo:PS, materijal od kojeg je napravljena zakačka: ABS, ukupna dužina: 151,4mm, težina: 7,8gm - dostaviti uzorak u plavoj boji i tehnički list proizvođača	kom	17	
6	Hemijska olovka, vrh od nehrđajućeg čelika sa kuglicom od tungsten karbida osigurava trajnost i savršen protok tinte, eliminišući probleme grudvica od tinte, veličina kuglice: 0,7mm, širina linije: približno 0,3mm, vrsta tinte: tinta na bazi bojila, dužina pisanja: 1200m, rok trajanja: preko 3 godine, materijal gripa: elastična guma, materijal od kojeg je napravljeno tijelo:PS, materijal od kojeg je napravljena zakačka: ABS, ukupna dužina: 151,4mm, težina: 7,8gm - dostaviti uzorak u crvenoj boji i tehnički list proizvođača	kom	1	
7	Hemijska olovka bazirana na ulju (ball point pen), tip tinte: oil based type, kuglica: 0,7mm; plastična kappa i metalni vrh, spremnik mutno proziran - dostaviti uzorak u plavoj boji i tehnički list proizvođača	kom	1	
8	Hemijska olovka bazirana na ulju (ball point pen), tip tinte: oil based type, kuglica: 0,7mm; plastična kappa i metalni vrh, spremnik mutno proziran - dostaviti uzorak u crnoj boji i tehnički list proizvođača	kom	10	
9	Gel olovka, plastično tijelo sa gumenim gripom; klipsna od čelika; tinta na bazi vode; vrh koji ne ostavlja tragove grebanja; kuglica volfram karbid veličine 0,5mm; širina linije cca 0,3 mm; dužina ispisa minimalno 900 m; sadržaj tinte 1,10 gr. dostaviti uzorak u plavoj boji i tehnički list proizvođača	kom	17	
10	Gel olovka, plastično tijelo sa gumenim gripom; klipsna od čelika; tinta na bazi vode; vrh koji ne ostavlja tragove grebanja; kuglica volfram karbid veličine 0,5mm; širina linije cca 0,3 mm; dužina ispisa	kom	10	

	minimalno 900 m; sadržaj tinte 1,10 gr. dostaviti uzorak u crnoj boji i tehnički list proizvođača			
11	Gel olovka, plastično tijelo sa gumenim gripom; klipsna od čelika; tinta na bazi vode; vrh koji ne ostavlja tragove grebanja; kuglica volfram karbid veličine 0,5mm; širina linije cca 0,3 mm; dužina ispisa minimalno 900 m; sadržaj tinte 1,10 gr. dostaviti uzorak u crvenoj boji i tehnički list proizvođača	kom	16	
12	Uložak za hemijske olovke sljedećih karakteristika, veličina kuglice: 0,7mm, širina linije: približno 0,3mm, vrsta tinte: tinta na bazi bojila, dužina pisana: 1200m, rok trajanja: preko 3 godine.	kom.	49	
13	Tehnička olovka, ukupna dužina: 151,95mm, materijal tijela: PS, materijal klipsne: ABS, materijal gripa: elastična guma, skidajući zaštitni omot, vrh: nehrđajući čelik - dostaviti uzorak u crvenoj boji i tehnički list proizvođača	kom	5	
14	Mine 0,5 mm	pak	10	
15	Gumica Staedtler rasoplast B20 ili ekvivalent	kom	20	
16	Fascikla PVC sa metalnim mehanizmom	kom	250	
17	Fascikla PVC U 100my 100/1	pak	81	
18	Selotejp 25mm*66m providni	kom	28	
19	Selotejp 15mm*33m providni	kom.	60	
20	Ljepilo u sticku 40gr. Staedtler ili ekvivalent	kom	25	
21	Spajalice u boji br.3 100/1	pak	30	
22	Spajalice br.3 100/2	pak	35	
23	Flomaster Signir Pilot V-L-2 vrha žuti+zeleni ili ekvivalent	kom	11	
24	Flomaster Signir textmarker 1/4 (4 boje) DEBELI 2-5mm	pak	13	
25	Marker permanenti 2,2-2,8mm crni - dostaviti uzorak	kom	5	
26	Flomaster permanent OHP superfine 0,3- 0,6mm za CD/DVD crni	kom	7	
27	Flomaster Signir textmarker DEBELI 2-5mm ispis (žuta i zelena boja)	kom	20	

28	Korektor lak 20ml	kom	30		
29	Ulje za uništivač papira 250ml Fellows ili ekvivalent	kom	1		
30	Fascikla PVC A4 "U"80 mic, za 200 listova 80gr. papira, sa perforacijom sa strane - dostaviti uzorak i tehnički list proizvođača	pak	35		
31	Ljepilo sekundno 3 gr. superglue - blister	kom	5		
32	Štipaljka za papir manja 19mm pak:12 kom	pak	10		
33	Štipaljka za papir srednja 25mm pak:12 kom	pak	5		
34	Štipaljka za papir srednja 32/33mm pak:12 kom	pak	2		
35	Štipaljka za papir velika 41mm pak:12 kom	pak	1		
36	Štipaljka za papir velika 51mm pak:12 kom	pak	1		
37	Municija za heftaricu 24/6	pak	25		
38	Municija za heftaricu 23/10	pak	9		
39	Olovka flomaster Pilot V BALL GRIP 0,5mm plava ili ekvivalent	kom	10		
40	Olovka flomaster Pilot V BALL GRIP 0,5mm crna ili ekvivalent	kom	5		
41	Korica karton reljefna crna A4 1/100	pak	3		
42	Korica A4 1 clear-providna za spiralni uv. 150my 1/100	pak	2		
43	Spirala PVC 08mm 1/100 crna	pak	7		
44	Spirala PVC 10mm 1/100 crna	pak	0		
45	Olovka flomaster Pilot V BALL GRIP 0,5mm crvena ili ekvivalent	kom	7		
46	Olovka roller plava, ukupna dužina: 137,8mm, težina: 11,5gr., materijal gripa: elastična guma, materijal vrha: nehrđajući čelik, veličina i materijal kuglice: 0,38mm tungsten karbid, širina linije: približno 0,25mm, sadržaj tinte: 0,90gr., dužina pisanja: 900m, rok trajanja: 5 godina, mehanizam sa duplom kuglicom koji spriječava vraćanje i curenje tinte - dostaviti uzorak i tehnički list proizvođača	kom	11		

47	Olovka roller 0,5mm, plava/crna/crvena, materijal vrha: nehrđajući čelik, veličina i materijal kuglice: 0,5mm Volframov karbid, širina linije: 0,28-0,45mm, sadržaj tinte: 1,7gm, vrsta tinte: pigment tinta na bazi vode, dužina pisanja: 700m, rok trajanja: više od tri godine - dostaviti uzorak crne, plave i crvene olovke i tehnički list proizvođača	kom	10		
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:					
Popust koji dajemo na cijenu ponude (%) je:					
Cijena ponude sa uračunatim popustom (bez PDV-a) je:					
PDV 17% na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je.					
Ukupna cijena za ugovor (sa uračunatim PDV-om) je:					

(slovima: _____)

KONAČNA UKUPNA CIJENA ZA NABAVKU ADMINISTRATIVNOG MATERIJALA I SITNOG INVENTARA

Red. broj	Opis robe	Ukupna cijena bez PDV-a	Ukupna cijena sa PDV-om
1.	OBRASCI PAPIR		
2.	KOMPJUTERSKI MATERIJAL		
3.	SITAN INVENTAR		
4.	KANCELARIJSKI MATERIJAL		
Ukupna cijena ponude bez PDV-a u KM:			
Popust koji dajemo na cijenu ponude (%):			
Cijena ponude sa uračunatim popustom (bez PDV-a)u KM:			
PDV 17% na cijenu ponude (sa uračunatim popustom):			
Ukupna cijena za ugovor (sa uračunatim PDV-om) :			

(slovima: _____)

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

NAPOMENA:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena, u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
2. Cijena ponude se iskazuje u skladu sa gore datom formom.
3. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i mora da sadrži sve naknade koje ugovomi organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
4. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
5. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
6. Eventualne ispravke u obrascu za cijenu ponude moraju biti vidljive, sa potpisom ponuđača i datumom ispravke.
7. Navedene cijene su nepromjenljive za vrijeme trajanja ugovora.
8. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14 od 19.04.2014. godine)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srođne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srođne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke robe: **Nabavka administrativnog materijala i sitnog inventara**, a kojeg provodi ugovorni organ: Finansijska policija-Financijska policija, za koji je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačka od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____. _____. 2018. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

**PISMENA IZJAVA
U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog drustva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.
6. Obavezujem se da ću se uzdržavati svih koruptivnih ponašanja i postupaka u toku trajanja ugovora.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, _____. _____. 2018.godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

MP.

POVJERLJIVE INFORMACIJE
Nabavka administrativnog
materijala i sitnog inventara

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Datum: ____ . ____ .2018. godine

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(potpis)

**PISMENA IZJAVA
U VEZI ČLANA 67. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA
(PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj:_____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____(Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač upostupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovomog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: , a u skladu sa članom 67. Zakona o javnim nabavkama i članom 1. Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Službeni glasnik BiH", broj 103/14) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**,

IZJAVLJUJEM

da je nase preduzeće domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje Ugovora je iz BiH, te stoga naša ponuda potпадa pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg u skladu sa važećim propisima u BiH.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija.

Ijavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____, ____ . ____ . 2018. godine

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

MP.

NACRT UGOVORA

ZA NABAVKU ADMINISTRATIVNOG MATERIJALA I SITNOG INVENTARA

zaključen u Sarajevu između ugovornih strana:

„FINANSIJSKA POLICIJA-FINANCIJSKA POLICIJA“ iz Sarajeva, ulica Ćemaluša 9/III, koju zastupa glavni inspektor Zufer Dervišević, u daljem tekstu ovog Ugovora "Naručilac" ID broj: 4200575050151

I

koga zastupa , u daljem tekstu ovog Ugovora
"Isporučilac" PDV broj: _____

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14 od 19.04.2014. godine), proveden je postupak nabavke po Konkurentskom zahtjevu za dostavljanje ponuda broj: 14-02-14-_____ /18, obavještenje o javnoj nabavci broj:_____, objavljeno na Portalu javnih nabavki, dana _____ 2018. godine.

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je nabavka administrativnog materijala i sitnog inventara za period od godinu dana za potrebe Finansijske policije-Financijske policije (u daljem tekstu: Finansijska policija), počevši od dana zaključenja ovog ugovora, a u svemu prema zahtjevima Naručioca iz Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, broj: 14-02-14-_____ /18, i Ponude Isporučioca, broj:_____ od _____ 2018. godine, koja je prilog i sastavni dio ovog Ugovora.

III OBIM POSLA

Član 3.

Administrativni materijal i sitan inventar iz člana 2. ovog Ugovora Isporučilac će isporučivati prema orientacionim količinama iz Obrasca za cijenu ponude administrativnog materijala i sitnog inventara sadržane u tenderskoj dokumentaciji u mjestu naručioca, tj. U Sarajevu, Zenici, Tuzli, Mostaru, Bugojnu i Bihaću, sukcesivno prema zahtjevima i narudžbi naručioca.

IV CIJENA

Član 4.

Administrativni materijal i sitan inventar iz člana 2. ovog Ugovora Isporučilac će isporučivati prema cijenama iz ponude, do ukupno ugovorenog iznosa _____ KM (slovima: _____) sa uključenim PDV.

V PERIOD TRAJANJA

Član 5.

Da obezbijedi uslove za prijem i preuzimanje isporučene robe sa pripadajućom dokumentacijom.
Da dostavi Isporučiocu narudžbenicu sa preciznom specifikacijom assortimama i količinama.
Da izvrši plaćanje u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana prijema uredne fakture i potpisane otpremnice o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu isporučenih količina od strane Isporučioca.
Da u vezi naknadno uočenih nedostataka (skriveni nedostatci) isporučene robe, u roku do 24 sata obavjestiti Isporučioca, uz slanje zapisnika o nađenom stanju.
Da plaćanje robe po ovom ugovoru vrši u KM, putem Trezora Federacije BiH u skladu sa propisima o trezorskom poslovanju.

IX RASKID UGOVORA I NAKNADA ŠTETE

Član 9.

Kada jedna ugovorna strana ne ispunji svoju obavezu, druga strana može, ako nije drugaćije određeno ovim Ugovorom, zahtjevati ispunjenje obaveza ili, pod uslovima predviđenim Ugovorom i ugovorenim materijalnim pravom, raskinuti Ugovor, ako raskid Ugovora ne nastupa po samom zakonu, a u svakom slučaju ima pravo na naknadu štete.

U slučaju raskida/djelimičnog raskida Ugovora, ugovorne strane imaju pravo na naknadu štete koju trpe zbog kršenja Ugovora od druge ugovorne strane.

Otkazni rok po ovom ugovoru je 30 (slovima: trideset) dana, a po isteku Ugovor se smatra raskinutim.

X ANTIKORUPTIVNA KLAUZULA

Član 10.

Obavezuju se ugovorne strane da će se uzdržavati svih koruptivnih ponašanja i postupaka u toku trajanja ugovora.

XI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

1. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od Ugovornih strana.
2. Sve nastale sporove Ugovorne strane će riješiti sporazumno, a ako to nije moguće spor će biti riješen pred Općinskim sudom u Sarajevu
3. Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (slovima: četiri) primjerka od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po 2 (slovima: dva) primjerka.
4. Sastavni dijelovi ovog Ugovora su Obrazac za cijenu ponuda Isporučioca.

IZVRŠILAC

.....

....., direktor

Broj:
Sarajevo, 2018. godine

NARUČILAC

Finansijska -Financijska policija

.....

Zufer Dervišević, glavni inspektor

Broj:
Sarajevo, 2018. godine