BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO FINANSIJA-FINANCIJA
FINANSIJSKA-FINANCIJSKA POLICIJA
SARAJEVO

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ФИНАНСИЈСКА ПОЛИЦИЈА
САРАЈЕВО

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
MINISTRY OF FINANCE OF THE FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
FINANCE POLICE
SARAJEVO

Broj: 01-02-11-2-164-14-7/26
Sarajevo, 03.09.2026. godine

Na osnovu člana 5. stav 1. Zakona o Finansijskoj - Financijskoj policiji ("Službene novine Federacije BiH", broj: 2/95), člana 8. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH", broj: 39/14, 59/22 i 50/24), člana 3. stav (1) i 5. stav (3) Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH, broj: 2/23), Finansijska-Financijska policija Federacije BiH objavljuje

JAVNI POZIV
za dostavu ponuda za nabavku usluga iz Aneksa II
- usluge sistematskog pregleda

1. **Naziv ugovornog organa:**
   Ugovorni organ:
   Federacija Bosne i Hercegovine,
   Federalno ministarstvo financija-finansija,
   Finansijska-Financijska policija Federacije BiH
   Adresa sjedišta: Hamdije Čemerlića broj 2, 71000 Sarajevo
   ID broj: 4200575050151
   Web stranica: www.finpol.gov.ba
   E mail: info@finpol.gov.ba
   Telefon/fax: 033-552-565/033-552-566

2. **Naziv i opis predmeta nabavke i tehničke specifikacije:**

   Predmet javne nabavke su usluge u području zdravstva – sistematskog pregleda uposlenika Finansijske-Financijske policije Federacije BiH u toku 2026. godine na osnovu stvarnih potreba ugovornog organa i osiguranih sredstava Finansijske-Financijske policije Federacije BiH.

   Predmetne usluge su oslobođene plaćanja PDV shodno članu 24. stav (1) tačka 2. Zakona o PDV, a u vezi sa članom 25. stav (1) Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost.

   Oznaka iz JRJN: 85100000-0 – Usluge u području zdravstva

   Izvršenje usluge će se izvršiti u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora shodno potrebama ugovornog organa i cijeneći angažovanost uposlenih.

   Ugovorni organ će zaključiti ugovor sa zdravstvenom ustanovom (ponuđačem) o pružanju usluga sistematskog pregleda za uposlene Finansijske-Financijske policije Federacije BiH, odnosno za 33 (tridesettri) trenutno uposlena od kojih je 17 (sedamnaest) žena i 16 (šesnaest) muškaraca, odnosno prema trenutnom broju zaposlenih u momentu zaključenja ugovora.

U skladu sa članom 4. stav (2) i (4) Uputstva o pripremi modela tenderske dokumentacije i ponuda, ugovorni organ nije u mogućnosti definisati tačan broj radnika. S toga u tehničkoj specifikaciji koja je sastavni dio Aneks 2 ovog Poziva tražena cijena po jednom uposlenom, a ugovorni organ će planirati broj uposlenih u toku važenja Poziva do visine iznosa planiranog za ovu nabavku.

Ponuđač treba ponuditi jediničnu cijenu po uposlenom, a fakturisanje i plaćanje će se izvršiti po jediničnoj cijeni u odnosu na broj uposlenih koji pristupe pregledu.

Plaćanje izvršene usluge izvršit će se u roku od 30 dana od dana prijema kompletne slijedeće dokumentacije dostavljene na adresu ugovornog organa iz tačke 1. ovog Poziva i to:
- Računa ispostavljenog u skladu sa članom 107. Zakona o PDV, kao i članom 24. stav (1) tačka 2. Zakona o PDV i članom 25. stav (1) Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost.
- Zapisnika o izvršenoj usluzi, sastavljen i potpisan o predstavnika Naručioca i Izvršioca, bez primjedbi.

Rok plaćanja teče od dana prijema ispravnog računa i popratne dokumentacije.

2.1) Specifikacija predmeta nabavke:
Sistematski pregled za uposlenike Finansijske-Financijske policije Federacije BiH koji se sastoji od paketa usluga:
- Labaratorijske osnovne pretrage: kompletna krvna slika, sedimentacija eritrocita, serumsko željezno, urin komplet, šećer u krvi, urea, kreatinin, trigliceridi, holesterol, Alt, Ast, GGT,
- EKG snimanje sa mišljenjem,
- Pregled specijaliste medicine rada (fizikalni pregled srca, pluća, stomaka, kičmenog stuba i ekstremiteta sa zaključnim mišljenjem i preporukom za eventulano liječenje i dostavljanje izvještaja po svakom uposlenom pojedinačno).

2.1.1. Opšti uslovi

Mjesto pružanja usluga: U prostorijama izabranog ponuđača na području Grada Sarajeva.

U slučaju da se lokacija ponuđača nalazi izvan područja gdje je potrebno pružiti usluge, ponuđač je dužan obezbijediti prevoz radnika ugovornog organa od adrese istog do adrese ponuđača.
Trošak prevoza snosi izabrani ponuđač i treba biti uključen u cijenu ponude.

Rok za pružanje usluga: 20 kalendarskih dana od dana prijema narudžbenice.

Rok plaćanja: 30 dana od dana uredno primljene fakture.

Fakturisanje i plaćanje izvršit će se na osnovu stvarno pruženih usluga.

2.1.2. Posebni uslovi
Izabrani ponuđač je obavezan da:

1. Obezbjedi potreban prostor, kadar i opremu za obavljanje pregleda
   (dokaz: spisak opreme i specijalista potrebnih za obavljanje traženih usluga);
2. Obavi ljekarske preglede savjesno i profesionalno;
3. Obezbijedi obavljanje sistematskog pregleda za maksimalno 10 (deset) zaposlenika u toku jednog radnog dana (ponedjeljak-petak) i na jednoj lokaciji;
4. Pregledi se trebaju obavljati po terminu i rasporedu koji zajednički usaglase ugovorni organ i odabrani ponuđač.

Nakon obavljenog sistematskog pregleda izabrani ponuđač će:

1. Sačiniti jedinstven, kvalitetan i stručan izvještaj o zdravstvenom stanju zaposlenika ugovornog organa sa zaključcima i prijedlozima koji treba da sadrži: specifikaciju obavljenih pregleda, ukupan broj zaposlenika koji su obavili preglede;
2. Za slučaj indikacije za određenu vrstu pregleda ponuđač je u obavezi da sačini uputu o daljem zbrinjavanju (liječenju) zaposlenika;
3. Zbirni izvještaj je potrebno dostaviti u zatvorenoj koverti naslovljenoj za rukovodioca ugovornog organa sa naznakom „NE OTVARAJ";
4. Pored zbirnog izvještaja dostaviti i pojedinačne nalaze za svakog zaposlenika u zatvorenim kovertama sa navedenim imenom i prezimenom zaposlenika.

3. Procjenjena vrijednost nabavke:
Procjenjena vrijednost nabavke je 4.500,00 KM.

4. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

Uslovi i dokazi koji se traže:
Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama ponuđač treba da ispuni slijedeće uslove:
- Da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti.
- Da ima zaposleno ili angažovano stručno osoblje iz oblasti koja je predmet ove nabavke i prema speciifikaciji usluga iz Aneksa 2. ovog Poziva.

U svrhu dokazivanja da je registrovan za obavljenje djelatnosti koja je predmet ove nabavke ponuđač treba uz ponudu dostaviti i slijedeće dokaze:
- Dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je registrovan ili obezbjedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokaz se priznaju bez obzira na kojem nivou vlasti su izdani ili Aktuelni izvod iz sudskog registra ili ovjerena kopija od strane oragana uprave ili notara iz kojeg se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;
- Izjava ponuđača da ima zaposleno ili angažovano stručno osoblje iz oblasti koja je predmet ove nabavke i prema specifikaciji usluga iz Aneksa 2 ovog Poziva;
- Dostavljanjem potpisanog i ovjerenog Obrasca za dostavljanje ponude – usluge (Aneks 1), smatra se da je ponuđač dostavio ovu izjavu.

Sadržaj ponude:
Ponuđači su obavezni uz ponudu dostaviti slijedeću dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene zahtjevom za dostavu ponuda:
- Popunjen Obrazac za dostavljanje ponuda – usluge, koji je dat u ovom Pozivu za dostavljanje ponude kao Aneks 1.
- Popunjen obrazac za cijenu ponude koju je ponuđač dužan popuniti, potpisati i ovjeriti, koji je dat u ovom Pozivu za dostavljanje ponude kao Aneks 2 (sve stavke moraju biti popunjene);
- Dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetnom nabavke ili ili Aktuelni izvod iz sudskog registra ili ovjerena kopija od strane oragana uprave ili notara iz kojeg se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;
- Potpisan nacrt ugovora koji je dat u ovom Pozivu kao Aneks 4.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

5. **Kriterij za izbor ponude:**
Kriterij za dodjelu ugovora po osnovu ovog Poziva je **najniža cijena.**
Kod kriterija najniža cijena ponude, ugovor će se dodijeliti izabranom ponuđaču koji je dostavio prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom.
U slučaju da su dostavljene ponude dva ili više ponuditelja sa jednakom cijenom konačne ponude, a dostavljene cijene su ujedno i najniže i unutar procjenjene vrijednosti predmetne nabavke, preporučit će se dodjela ugovora ponuđaču koji je ranije dostavio ponudu.

6. **Način dostavljanja ponuda i adresa:**
Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa Pozivom ugovornog organa i dokumentacijom za predmetnu nabavku, u prilogu.

Ponuđač podnosi ponudu neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, ovjerenoj pečatom na adresu:

Finansijska-Financijska policija Federacije BiH, Hamdije Čemerlića broj 2, 71000 Sarajevo i to najkasnije do 15.09.2026. godine, do 11 časova, sa naznakom:

„PONUDA ZA NABAVKU USLUGA SISTEMATSKOG PREGLEDA BROJ: 01-02-11-2-164-14-7/26 – NE OTVARAJ".

Na poleđini (prikladnom mjestu) pošiljke mora biti naznačen naziv i adresa ponuđača.

Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponude, može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

Blagovremeni se smatraju ponude koje su do isteka roka za podnošenje ponude prispjele na Protokol ugovornog organa, bez obzira na način i vrijeme slanja.

Neblagovremene ponude neće biti razmatrane, već će neotvorene biti vraćene ponuđaču, uz naznaku da su neblagovremeno prispjele.

U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmjeni, dopuni ili povuče svoju ponudu. Ponuđač podnosi izmjenu, dopunu ili povlačenje ponude, na način koji je određen za podnošenje ponuda, na adresu:

Finansijska-Financijska policija Federacije BiH, Hamdije Čemerlića broj 2, 71000 Sarajevo, sa naznakom:

„IZMJENA/DOPUNA/POVLAČENJE PONUDE ZA NABAVKU USLUGA SISTEMATSKOG PREGLEDA BROJ: 01-02-11-2-164-14-7/26 – NE OTVARAJ"

Procedura javne nabavke bit će objavljena u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonski aktima koji su doneseni u skladu sa zakonom.

PRILOG: Obrazac za dostavljanje ponude – Aneks 1
Obrazac za cijenu ponude – Aneks 2
Nacrt Ugovora – Aneks 3

GLAVNI INSPEKTOR

Amel Topalović, dipl. krim.

OBRAZAC ZA PONUDU
usluge sistematskog pregleda
(Oznaka iz JRJN: 85100000-0)

Broj nabavke: _____

UGOVORNI ORGAN:

Finansijska-Financijska policija Federacije BiH
Hamdije Čemerlića broj 2/XII, 71000 Sarajevo, BiH

PONUĐAČ _____(*upisuje se naziv ponuđača*)
NAPOMENA: Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

NAPOMENA: Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci _____, ovim dostavljamo svoju ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj dokumentacije Javnog poziva, broj: 01-02-11-2-164-14-7/26.
2. Ovom izjavom prihvatamo odredbe Javnog poziva u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja za pružanje usluga sistematskog pregleda zaposlenika ugovornog organa.
3. Nudimo pružanje usluge sistematskog pregleda uposlenika u skladu sa uslovima iz Poziva za dostavljanje ponuda i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi i ograničenja.
4. Naša ponuda važi 90 dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda.

5. Izjavljujemo da imamo zaposleno ili angažovano stručno osoblje iz oblasti koja je predmet ove nabavke i prema specifikaciji usluga iz Aneksa 2 ovog Poziva.
6. Izjavljujemo da ćemo po obavljenom sistematskom pregledu ugovornom organu za svakog uposlenika koji je obavio pregled dostaviti Izvještaj o ljekarskom pregledu u dva primjerka, a svakom uposleniku Ugovornog organa lično, putem Ugovornog organa, dostaviti pojedinačne ljekarske nalaze zapakovane u kovertu sa ispisanim imenom i prezimenom uposlenika, a sve ovo u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.
7. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):

7.a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora.
Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): _____ i/ili
Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u procentima): _____ .

7.b) Nemamo namjeru podugovaranja.

NAPOMENA: Zaokružiti tačku 7.a) ili 7b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke. Ukoliko ponuđač ne zaokruži ni jednu od ponuđenih opcija 7.a) ili 7.b) smatrat će se da nema namjeru izvršiti podugovaranje.

8. Upoznati smo i prihvatamo prava i obaveze utvrđene u nacrtu ugovora koji je dat u prilogu ovog poziva (Aneks 4).
9. Ponuđač prihvata i dostavlja sve dokaze koji su zahtjevani u Pozivu za dostavljanje ponuda.

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:
(Popis dostavljenih dokumenata sa nazivom istih)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

_____
(ime i prezime)

_____
(potpis)

Mjesto i datum: _____

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
Sistematski ljekarski pregled uposlenika

NAZIV PONUĐAČA:

_____

Broj ponude: _____
Datum: _____

TABELA A

Red. Broj	Vrsta pretrage	Jedinična cijena u KM po uposlenom
1.	Labaratorijski osnovni pregledi (kompletna krvna slika, diferencijalna krvna slika, sedimentacija eritorcita, serumsko željezo, urin komplet, šećer u krvi, urea, kreatinin, trigliceridi, AST, GGT)	
2.	EKG snimanje sa mišljenjem	
3.	Pregled specijaliste medicine rada (fizikalni pregled srca, pluća, stomaka, kičmenog stuba i ekstremiteta sa zaključnim mišljenjem i preporukom za eventualno liječenje i dostavljanje izvještaja po svakom uposlenom pojedinačno)	
Ukupno iznos:		
Popust ____%		
Ukupno sa popustom:		
Slovima:		

TABELA-REKAPITULACIJA

Red. Broj	NAZIV TABELE	CIJENA PONUDE U KM
1.	**TABELA A**	
UKUPNA CIJENA PONUDE BEZ POPUSTA (KM) (Tabela A)		
POPUST NA UKUPNU CIJENU PONUDE (%)		
UKUPNA CIJENA PONUDE SA UKLJUČENIM POPUSTOM U KM		
Slovima:		

Ponuđači su dužni popuniti sve kolone obrasca za cijenu ponude.

Potpis
ovlaštene osobe ponuđača

_____

NAPOMENA:

1. Ponuđač daje jediničnu cijenu po jednom uposlenom, a plaćanje će se vršiti po jediničnoj cijeni prema naručenim pretragama i ukupnom broju uposlenih koji pristupe pregledu u skladu sa dinamičkim rasporedom koji će zajednički biti usaglašen prilikom potpisivanja ugovora, s tim da vrijednost ugovora tj. usluga ne može preći procjenjenju vrijednost nabavke.
2. Dostava nalaza treba biti uključena u cijenu usluge.
3. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena, u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
4. Cijena ponude mora da sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
5. U slučaju razlike u između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
6. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
7. Eventualne ispravke u obrascu za cijenu ponude moraju biti vidljive, sa potpisom ponuđača i datumom ispravke.
8. Navedene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

Aneks 3

NACRT UGOVORA
ZA NABAVKU USLUGE SISTEMATSKOG PREGLEDA

UGOVORNE STRANE:
Federacija Bosne i Hercegovine, Federalno ministarstvo financija-finansija, Finansijska-Financijska policija Federacije BiH, ulica Hamdije Čemerlića broj 2/XII, Sarajevo, ID broj: 4200575050151, koju zastupa glavni inspektor Amel Topalović, dipl. krim. (u daljem tekstu: Naručilac)

i

_____ (firma), _____ (adresa), PDV broj: _____ , ID broj: _____ , kojeg zastupa _____ (ime i funkcija ovlaštenog lica) (u daljem tekstu: Izvršilac)

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Ovim ugovorom ugovorne strane regulišu međusobna prava i obaveze vezano za usluge sistematskog pregleda uposlenika Naručioca, prema ponudi Izvršioca broj: _____ od _____, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će obaviti slijedeće ljekarske preglede uposlenika Naručioca usluge:

- Labaratorijski osnovni pregledi (kompletna krvna slika, diferencijalna krvna slika, sedimentacija eritorcita, serumsko željezo, urin komplet, šećer u krvi, urea, kreatinin, triglieridi, AST, GGT),
- EKG snimanje sa mišljenjem
- Pregled specijaliste medicine rada (fizikalni pregled srca, pluća, stomaka, kičmenog stuba i ekstremiteta sa zaključnim mišljenjem i preporukom za eventualno liječenje i dostavljanje izvještaja po svakom uposlenom pojedinačno)

Izvršilac se obavezuje da će osigurati odgovarajuću dijagnostičku opremu i stručno kvalificirano medicinsko osoblje za pružanje predmetnih usluga, te da će usluge biti obavljene profesionalno i stručno u skladu sa normativima i standardima za pružanje ove zdravstvene usluge.

Izvršilac se obavezuje da će Naručiocu po obavljenom sistematskom pregledu za svakog uposlenika koji je obavio pregled dostaviti Izvještaj o obavljenom ljekarskom pregledu u dva primjerka, a svakom uposleniku lično, putem Ugovornog organa, dostaviti pojedinačne ljekarske nalaze zapakovane u kovertu sa ispisanim imenom i prezimenom uposlenika, a sve ovo u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.

Član 3.

Izvršilac se obavezuje da predmetne usluge izvrši u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora, dostave narudžbenice i usaglašavanja termina pregleda.

Sistematski pregledi obavit će se u vrijeme i na način koji odgovara uposlenicima Naručioca, odnosno u međusobno dogovorenim terminima.

Izvršilac se obavezuje omogućiti uposlenicima obavljanje kompletnog sistematskog pregleda unutar jednog dana.

Naručilac se obavezuje da će pravovremeno dostaviti popis uposlenika koji će pristupati sistematskom pregledu, sa predloženim terminima za preglede.

Izvršilac se obavezuje da će se u roku od 5 dana očitovati o predloženim terminima za preglede.

U slučaju neslaganja ili eventualnih novih prijedloga termina, blagovremeno će obavijestiti odgovornu osobu Naručioca, poštujući rok za izvršenje obaveze naveden u stavu 1. ovog člana.

Član 4.

Naručilac se obavezuje da će za usluge iz člana 1. ovog ugovora izvršiocu isplatiti u skladu sa članom 17. Zakona o PDV, kao i članom 24. stav (1) Zakona o PDV i članom 25. Pravilnika o primjeni Zakona o prezu na dodatu vrijednost.

Ukupna vrijednost ovog ugovora po uposlenom (za žene) iznosi _____ KM (slovima: _____KM).

Ukupna vrijednost ovog ugovora po uposlenom (za muškarce) iznosi _____ KM (slovima: _____KM).

Jedinične cijene date u Ponudi su fiksne i nepromjenjive u toku cijelog perioda trajanja ovog ugovora.

Izvršilac se obavezuje ispostaviti fakturu za obavljenu uslugu, zajedno sa izvještajem (izvještaj urađen u skladu sa članom 2. ovog ugovora) o izvršenim uslugama, u skladu sa članom 107. Pravilnika o primjeni Zakona o PDV, odmah nakon izvršene usluge, na adresu Naručioca.

Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana uredno ispostavljene fakture na protokol Naručioca.

Ukoliko je Naručilac u ugovornom roku predao nalog za plaćanje Trezoru Federacije BiH, Izvršilac je saglasan da Naručiocu neće zaračunavati kamate za zakašnjelo plaćanje.

Izvršilac je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih zakonskih propisa, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će mu vraćena na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Izvršilac jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Naručioca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

RASKID UGOVORA

Član 5.

Ovaj ugovor se može raskinuti na osnovu sporazuma ugovornih strana.
Ovaj ugovor može se raskinuti i jednostrano i to iz sljedećih razloga:
a) u slučaju da druga ugovorna strana ne ispunjava obaveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način;
b) ako poslije zaključenja ugovora nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveza jedne od ugovornih strana;

c) u slučaju više sile i
d) drugih razloga u skladu sa važećim zakonima.
Ugovorna strana koja pokreće postupak za raskid ugovora iz razloga navedenih u stavu 2) ovog člana ugovora, obavezna je prije podnošenja zahtjeva za raskid ugovora dostaviti pisanu opomenu drugoj ugovornoj strani o neizvršavanju obaveza, sa dodatnim rokom za ispunjenje tih obaveza.
Dodatni rok iz prethodnog stava ovog člana ugovora ne može biti duži od 15 (petnaest) dana.
U slučaju da ugovorna strana koja ne ispunjava obaveze iz ugovora u utvrđenim rokovima i na utvrđeni način i ni u dodatno ostavljenom roku ne ispuni svoje obaveze iz ugovora, ovaj ugovor će se smatrati raskinutim.
U slučaju da jedna ugovorna strana ne može djelomično ili u potpunosti ispuniti obavezu zbog više sile, dužna je o tome obavijestiti drugu stranu.
Strana koja snosi posljedice više sile, dužna je dokazati da je nemogućnost ispunjenja nastupila bez njene krivice.
Pod višom silom podrazumjeva se događaj koji se nije mogao predvidjeti u trenutku zaključivanja ugovora i na koji ugovorne strane nisu mogle uticati, niti su ih mogle predvidjeti, niti spriječiti.

Član 6.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve što nije regulisano ovim ugovorom primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima i zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast.

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rješavati međusobnim dogovaranjem, u skladu sa dobrim poslovnim običajima.
U slučaju da se ne postigne dogovor o spornim pitanjima, za rješenje spora nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

Član 8.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.

Član 9.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (slovima: četiri) istovjetna primjerka od kojih Naručiocu pripadaju 3 (slovima: tri) primjerka, a Izvršiocu pripadaju 2 (slovima: dva) primjerka.

Izvršilac
.....

.....
....., direktor

Broj: .....

Sarajevo, ...2026. godine

Naručilac
Federacija Bosne i Hercegovine
Federalno ministarstvo financija-finansija
Finansijska-Financijska policija F BiH
.....
Amel Topalović, glavni inspektor
Broj: .....

Sarajevo, ...2026. godine

NAPOMENA:
Ovaj nacrt ugovora treba popuniti (generalije ponuđača, predmet ugovora i cijena) i ovjeriti ovlašteno lice ponuđača.
Nakon što se utvrdi pravosnažnost Odluke o dodjeli ugovora, ugovorne strane će precizirati sve elemente ugovora na bazi ovog nacrta ugovora i prihvaćene ponude.